



# Antrag auf Förderung eines Segeltörns durch die Sail Training Association Germany (S.T.A.G.)

S.T.A.G. Geschäftsstelle, Am Leuchtturm 10, 27568 Bremerhaven

[Foerderung@sta-g.de](mailto:Foerderung@sta-g.de)

## 1. Generelles

- Die Förderung erfolgt gemäß der S.T.A.G.-Jugendförderrichtlinien. Die Mitgliedschaft in der S.T.A.G. ist spätestens zum Zeitpunkt der Antragsstellung obligatorisch.
- Pro Törn ist ein Antrag in schriftliche Form an die Geschäftsstelle (Coloradostraße 7, 27580 Bremerhaven) oder in digitaler Form über das Webformular ([sta-g.de](http://sta-g.de)) einzureichen. Der Antrag muss spätestens 4 Wochen nach Törnende, vollständig und leserlich ausgefüllt, eingegangen sein.
- Änderungen in Bezug auf Törnteilnahme, Törnkosten, Einkommen und weitere Förderungen sind dem Förderausschuss unverzüglich und ohne Aufforderung mitzuteilen.
- Bis spätestens 3 Monate nach Törnende sind sowohl ein **schriftlicher Nachweis über die Törnteilnahme** (z.B. über einen Eintrag im STAG-Mitgliedsausweis in Kopie), die **Buchungsbestätigung** sowie das Erbringen der **Gegenleistung** dem Förderausschuss nachzuweisen. Erst dann erfolgt die Auszahlung.  
In Härtefällen kann eine Vorauszahlung unter [Foerderung@sta-g.de](mailto:Foerderung@sta-g.de) beantragt werden.
- Die Förderanträge werden mindestens vierteljährlich vom Förderausschuss behandelt. Sämtliche Anträge werden schriftlich beantwortet, auch im Falle einer Nichtförderung.

## 2. Angaben zum Antragsteller

Nachname, Vorname: .....

Straße, Hausnr.: .....

PLZ, Ort: ..... Geburtstag: .....

Land: ..... Alter bei Törnbeginn: .....

Telefon: ..... E-Mail: .....

S.T.A.G.-Mitgliedsnr.: .....  noch kein S.T.A.G.-Mitglied (bitte Mitgliedsantrag beifügen)

## 3. Angaben zum Segeltörn

Folgeantrag<sup>1</sup>: ja  nein

Schiffsname: .....

Törnstrecke von: ..... nach: .....

Reisebeginn: ..... Reiseende: .....

Törnkosten<sup>2</sup>: ..... Tage: .....

## 4. Gegenleistung (bitte mind. 1 Option wählen)

- Verfassen eines Berichtes für eine Schüler-/ Lokalzeitung und den S.T.A.G.-Newsletter
- Erstellen eines Videos über den Törn für die S.T.A.G.-Homepage
- Anwerben eines erwachsenen Vollzahlers als S.T.A.G.-Mitglied
- Assistenz des Regionalbeauftragten (Nur nach Rücksprache mit dem Förderausschuss!)
- Eigener Vorschlag: .....

**WEITER AUF SEITE 2**

<sup>1</sup> Folgeantrag: Es wurde bereits ein oder mehrere Anträge im aktuellen Geschäftsjahr gestellt.

<sup>2</sup> Reine Törnkosten, ggf. abzüglich weiterer Förderungen etc. - keine An-/Abreisekosten oder Vereinsbeiträge.



## Antrag auf Förderung eines Segeltörns durch die Sail Training Association Germany (S.T.A.G.)

S.T.A.G. Geschäftsstelle, Am Leuchtturm 10, 27568 Bremerhaven

[Foerderung@sta-g.de](mailto:Foerderung@sta-g.de)

### 5. Angaben zum Einkommen

Wohnsituation:

Eigener Haushalt<sup>3</sup>

Elterlicher Haushalt

Monatliches Bruttoeinkommen<sup>4</sup>:

Bis einschließlich 800€

Bis einschließlich 1750€

Bis einschließlich 1200€

Über 1750€ - keine Förderung

### 6. Kontodaten:

Name des Kontoinhabers:.....

IBAN:

### 7. Datenschutzeinwilligung:

Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die S.T.A.G. meine persönlichen Daten zum Zweck der Bearbeitung des Förderantrags und der Förderung (Adresse, Kontodaten, Angaben zu Vermögens- bzw. Einkommensverhältnissen, etc.), verarbeiten darf. Die Speicherung/Verarbeitung erfolgt so lange, wie es zur Bearbeitung des Antrags oder aus gesetzlichen Gründen notwendig ist. Eine Weitergabe der Daten erfolgt nicht. Der Antragsteller hat entsprechend der DSGVO insb. folgende Rechte: Auskunftsrecht, Recht auf Löschen, Recht auf Berichtigung, Recht auf Einschränkung der Bearbeitung. Eine Förderung ist nur mit dieser Einwilligung der Datenverarbeitung möglich.

**Ich habe die Förderrichtlinie der S.T.A.G. zur Förderung von Jugendlichen zur Kenntnis genommen und erkläre mich mit ihnen einverstanden. Darüber hinaus versichere ich, dass alle von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen.**

**Bei fehlerhaften Angaben oder Bekanntwerden von bewusst gemachten Falschangaben kann die S.T.A.G. die gezahlte Fördersumme sowie sämtliche ihr entstandenen Kosten von mir, notfalls auch gerichtlich, zurückfordern. Die S.T.A.G. behält sich vor, weitere Maßnahmen einzuleiten.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragsstellers

\_\_\_\_\_  
Bei Minderjährigen zusätzl. Unterschrift des  
Erziehungsberechtigten

<sup>3</sup> Mietpflichtig bzw. nicht mietfrei usw.

<sup>4</sup> Monatliches Bruttoeinkommen:

- Im eigenen Haushalt: Gehalt + elterliche Zuwendungen/Unterhalt + Sozialleistungen (BAföG etc.)
- Im elterlichen Haushalt: Gesamtbruttoeinkommen des Haushaltes geteilt durch die Anzahl der Personen im Haushalt
- Der Förderausschuss behält sich vor, Nachweise für das Einkommen anzufordern